

**T.C**  
**SELÇUKLU KAYMAKAMLIĞI**  
**MEHMET ALİ ATİKER İMAM HATİP ORTAOKULU/KURUMU MÜDÜRLÜĞÜ**

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTIKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yurtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vıcd ile bin secde eder- varsa- taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh- mücerred gibi yerden na' şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİT ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*K. Atatürk*

## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk Cumhuriyetini İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile zaza vatânın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar çarçilet ve dâbâlet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk İstikbalinin evladi! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen, Türk İstiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*K. Atatürk*

## Sunuş



Bilim ve teknolojinin hızla ilerlediği günümüzde var olabilmek güçlü bir şekilde kalabilmek, geleceğin inşasında söz sahibi olmak için ‘bilgiyi takip eden’ ve, ‘bilgiyi üreten’ olmak gerekmektedir. Bilgiyi üretmek ise hedefleri belirleyip uzun süreli stratejik planlama yapmakla mümkündür. Stratejik planlamanın temelini oluşturan ve bir milleti bağımsız ve uygar bir topluluk haline getirecek olan eğitimidir. Eğitim de belirlenen bir stratejik planlama dahilinde yürütüldüğünde amacına ulaşacaktır. Bu nedenle Mehmet Ali Atiker İmam hatip Ortaokulu olarak 2019-2023 yılları arasında hedeflerimizi belirledik ve bu hedeflere ulaşmak için bütün gücümüzle çalışacağız. Bizler, bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek; eğitim, öğretim, topluma hizmet sorumluluğumuzu eksiksiz bir şekilde yerine getirmek istiyoruz. Değerlerimiz doğrultusunda Eğitim öğretimde önder, üretkenlikte lider, kalitede öncü milli manevi değerlere bağlı, başarılı öğrenciler yetiştiren kurum olmak., temel hedefimizdir. Stratejik planımız, güçlü yönlerimizi öne çıkaran ve geliştiren, yeni ilişki ağları oluşturan, nitelikli eğitim ve araştırma programlarımızı disiplinler arası anlamda bir araya getiren bir çerçevedir. Vizyonumuz yönünde daha yoğun işbirlikleri oluşturmayı ve paydaşlarımızdan daha çok destek sağlamayı hedefleyen bu plan, okulumuzu daha ileriye götürmek için verdiğimiz ve vereceğimiz çabaların yol haritası olacaktır.

Planımızın hazırlanmasında emeği geçen bütün paydaşlarımıza teşekkür ederim.

**Mustafa BİLGİN**

**Okul Müdürü**



# MEHMET ALİ ATIKER İ.H.O.O. MARŞI

HİLAL KINIK

HİLAL KINIK

Voice

Biz geçmiş te geleceğiz biz bugün de

Vo.

ya rın la rız ya rın la rız ka ranlık u fuk la rı ay dın la tan ı

Vo.

şık la rız ka ranlık u fuk la rı ay dın la tan ı şık la rız

Vo.

Biz sevginin va ri si Mev la na to run la rı biz le re e

Vo.

ma net ar tık bu yur dun ya rın la rı biz le re e ma net ar tık

Vo.

bu yur dun ya rın la rı KUDÜM

Vo.

HAY

Vo.

HAY

Vo.

HAY

Vo.

HAY Gül ko ku su sin miş bi zim  
Ge le ce ği ay dın la tan

Vo.

geç ti ği miz yol la ra gü le a şık ne sil le riz biz le gü le  
yep ye ni söz le riz biz biz ya rın la rın u mu du A Tİ KER İ

Vo.

cek dün ya HAY

## MEHMET ALİ ATİKER İMAM HATİP ORTAOKULU MARŞI

Biz geçmişte geleceğiz,

Biz bugünde yarınlarız.

Karanlık ufukları

Aydınlatan ışıklarız.

Biz sevginin varisi

Mevlana torunları

Bizlere emanet artık

Bu yurdun yarınları.

### ŞİİR BÖLÜMÜ

Gül kokusu sinmiş bizim

Geçtiğimiz yollara.

Güle hasret nesilleriz

Bizle gülecek dünya.

Geleceği aydınlatan

Yepyeni sözlerimiz biz.

Biz yarınların umudu

Atiker İmam Hatip.

Söz ve Müzik : Hilal KINIK

## İçindekiler

<b>İSTİKLAL MARŞI VE GENÇLİĞE HİTABE.....</b>	<b>2</b>
<b>SUNUŞ.....</b>	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER.....</b>	<b>7</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....</b>	<b>8</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</b>	<b>9</b>
OKULUN/KURUMUN KISA TANITIMI.....	9
OKULUN/KURUMUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	11
PAYDAŞ ANALİZİ.....	15
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	220
MİSYONUMUZ.....	22
VİZYONUMUZ.....	222
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	22
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	23
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	24
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	25
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....</b>	<b>26</b>
<b>VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....</b>	<b>28</b>
<b>EKLER:.....</b>	<b>29</b>

## BÖLÜM I

### GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Mustafa BİLGİN	Okul Müd.	Murat ŞENYURT	Müd.Yard.
Hilal KINIK	Müd. Yard.	Fazlı ÇAĞLAK	Öğretmen
Derya ÖZCAN ÖZALAN	Öğretmen	Veli KOÇ	Rehber Öğrt.
Bahri UYAR	Okul Aile Birliği Baş.	Mehmet Bal	Öğretmen
Ali Kemal EKER	Okul Aile Bir. Üye	Zehra TOLU	Öğretmen
		Ayşe VAROL	Öğretmen



## BÖLÜM II

### DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun/kurumumuzun kısa tanıtımı, okul/kurum künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun/kurumumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

#### Okulun/Kurumun Kısa Tanıtımı

Okulumuz, Atiker Şirketler Grubu Yönetim Kurulu Başkanı, hayırsever işadamı Mehmet Ali Atiker tarafından yaptırılıp milli eğitime devredilmiş ve 2013-2014 yılının ikinci döneminde imam hatip ortaokulu olarak eğitim- öğretime başlamıştır.

Açıldığı günden beri, öğrencilerimize iyi bir akademik eğitimin yanında bizi biz kılan tüm değerlere sahip çıkma bilincini kazandırmayı düstür edinmesi hasebiyle bulunduğu çevrede tercih edilen bir okul olmuştur.2014 yılından bu yana İl Halk Sağlığı Müdürlüğü ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü denetim elemanlarınca yapılan denetimlerle, okulumuz temizlik ve hijyen kurallarına uygun bulunduğundan dolayı BEYAZ BAYRAK almaya hak kazanarak TEMİZ OKUL, SAĞLIKLI OKUL olarak nitelendirilmiştir.

Ortaöğretim Kurumlarına geçiş sınavlarında, 2018-2019 Öğretim yılında sınavla öğrenci alan proje okullarına öğrencilerimizin yerleşme oranı % 14 tür.

2017-2018 yılında açtığımız yabancı dil ağırlıklı proje sınıfı uygulamasına 2018-2019 Öğretim yılında da devam edilmiştir. Bu sınıflarımızda öğrenim gören öğrencilerimizin temel derslerinin yanı sıra ağırlıklı olarak gördükleri İngilizce dersleri ve etkinlikleriyle, İngilizceyi anlayıp iyi seviyede konuşabilen bireyler olarak yetişmesini arzu etmekteyiz.

Okulumuz sosyal- kültürel etkinlikler ve sportif faaliyetlerde de adını duyurmuştur. 2016 yılında Konya il birincisi olarak Trabzon'da yarı final oynayıp bizleri gururlandıran Futsal takımımız, 2017 yılında Konya üçüncüsü olmuştur. Bunun yanı sıra öğrencilerimiz, Tekvando, Okçuluk, Atletizm ve Eskrim dallarında bireysel başarılar imza atmışlardır. 2014-2015 yılında İstanbul Çekmeköy İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Çekmeköy Kaymakamlığı ve Çekmeköy Belediyesi koordinatörlüğünde yürütülen " 7 Bölge Yedi Renk " Projesine İç Anadolu Bölgesini temsilen katılan

okulumuz başarı ve sosyal etkinlikleriyle de bir çok ulusal basın organında adından bahsettirmiştir. 2014-2015 Öğretim Yılında çıkarmaya başladığımız okul dergimiz İkra; Öğretmenlerimizin rehberliğinde öğrencilerimizin katılımıyla yürütülen e twinning projelerimiz; okul koromuzun program ve dinletileri; Ebru, Hüsn-ü Hat, Çini, Minyatür gibi geleneksel sanatlarımızda verilen eğitimler ve açtığımız sergiler; öğrencilerimize tarih ve kültür bilinci kazandırmak amaçlı düzenlediğimiz geziler; öğretmenlerimizce pek çok alanda yapılan etkinlikler okulumuzun ilimiz genelinde tanınmasına vesile olmuştur.

Kurum olarak;

Tüm çalışmalarımızın temelinde öğrencilerimiz vardır. 1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanununun özel ve genel hedeflerine yönelik çalışıp, milli ve manevi değerlerine bağlı öğrenciler yetiştirmeyi , okul-veli işbirliği sağlanarak, öğrencilerimizin okulda kazandığı davranışları hayata geçirilebilmelerini hedefliyoruz. Başarının ekip çalışması, teşvik ve ödüllendirme ile artacağına inanıyor, kurum kültürünü önemsiyor ve Mehmet Ali Atiker İmam Hatip Ortaokulunu bir marka haline getirmek için çalışıyoruz.

## Okulun/Kurumun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul/Kurum Künyesi

Okulumuzun/Kurumumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

### Temel Bilgiler Tablosu- Okul/Kurum Künyesi

<b>İli:</b> KONYA		<b>İlçesi:</b> SELÇUKLU			
<b>Adres:</b>	İhsaniye Mah. Yeşilirmak Sok. No: 2 SELÇUKLU	<b>Coğrafi Konum (link):</b>	<a href="https://goo.gl/maps/Fq4kV12awWA2">https://goo.gl/maps/Fq4kV12awWA2</a>		
<b>Telefon Numarası:</b>	(332) 3208233	<b>Faks Numarası:</b>	-		
<b>e- Posta Adresi:</b>	atikeriho@gmail.com	<b>Web sayfası adresi:</b>	www.atikeriho.meb.k12.tr		
<b>Kurum Kodu:</b>	750604	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün		
<b>Okulun/Kurumun Hizmete Giriş Tarihi : 2013-2014 Öğretim Yılı</b>		<b>Toplam Çalışan Sayısı</b>	39		
<b>Öğrenci Sayısı:</b>	Kız	399	<b>Öğretmen Sayısı</b>	Kadın	15
	Erkek	83		Erkek	15
	<b>Toplam</b>	482		<b>Toplam</b>	30
<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	:30	<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	:30		
<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	:16	<b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı</b>	:8		
<b>Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı</b>	180.497	<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi</b>	2 yıl		

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun/Kurumumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	15	15	30
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	3	3
Güvenlik Personeli	0	1	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>18</b>	<b>21</b>	<b>39</b>

## Okulumuz/Kurumumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun/Kurumumuz binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul/Kurum Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul/Kurum Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul/Kurum Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	1	
Derslik Sayısı	16	Çok Amaçlı Saha	1	
Derslik Alanları (m2)	628	Kütüphane	1	
Kullanılan Derslik Sayısı	16	Fen Laboratuvarı	1	
Şube Sayısı	16	Bilgisayar Laboratuvarı	-	
İdari Odaların Alanı (m2)	27	İş Atölyesi	-	
Öğretmenler Odası (m2)	72	Beceri Atölyesi	-	
Okul/Kurum Oturum Alanı (m2)	1291	Pansiyon	-	
Okul/Kurum Bahçesi (Açık Alan) (m2)	628			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	663			
Kantin (m2)	30			
Tuvalet Sayısı	28			

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	23	0	23	6/D	32	0	32
5/B	27	0	27	6/E	28	0	28
5/C	35	0	35	7/A	0	27	27
5/D	37	0	37	7/B	0	27	27
5/E	34	0	34	7/C	0	26	26
6/A	27	0	27	7/D	32	0	32
6/B	27	0	27	7/E	31	0	31
6/C	32	0	32	7/F	35	0	35

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	20	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	1	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	5	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	72 mb/sn

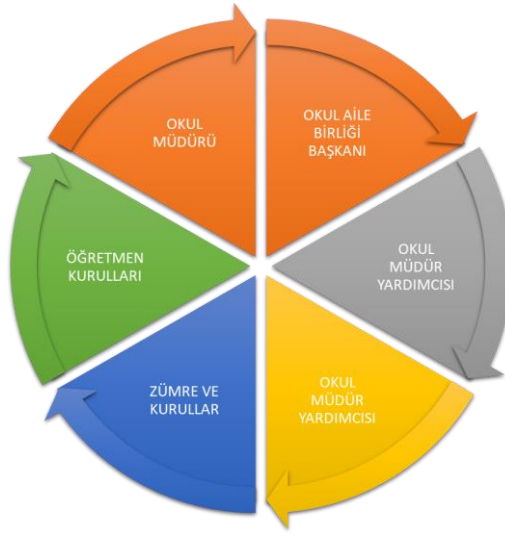
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun/Kurumumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

YILLAR	GELİR MİKTARI	GİDER MİKTARI
2016	70.046.00	69.930.36
2017	115.500.00	114.997.22
2018	87.000.00	86.459.49

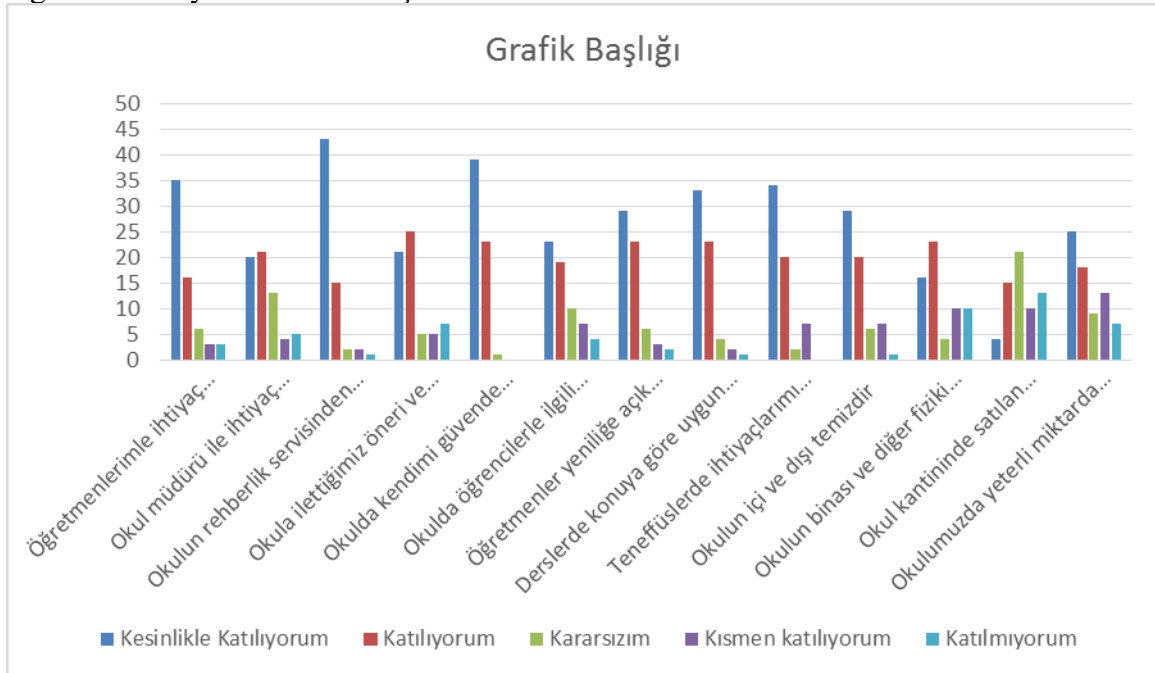
## PAYDAŞ ANALİZİ

Okulumuzun/Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



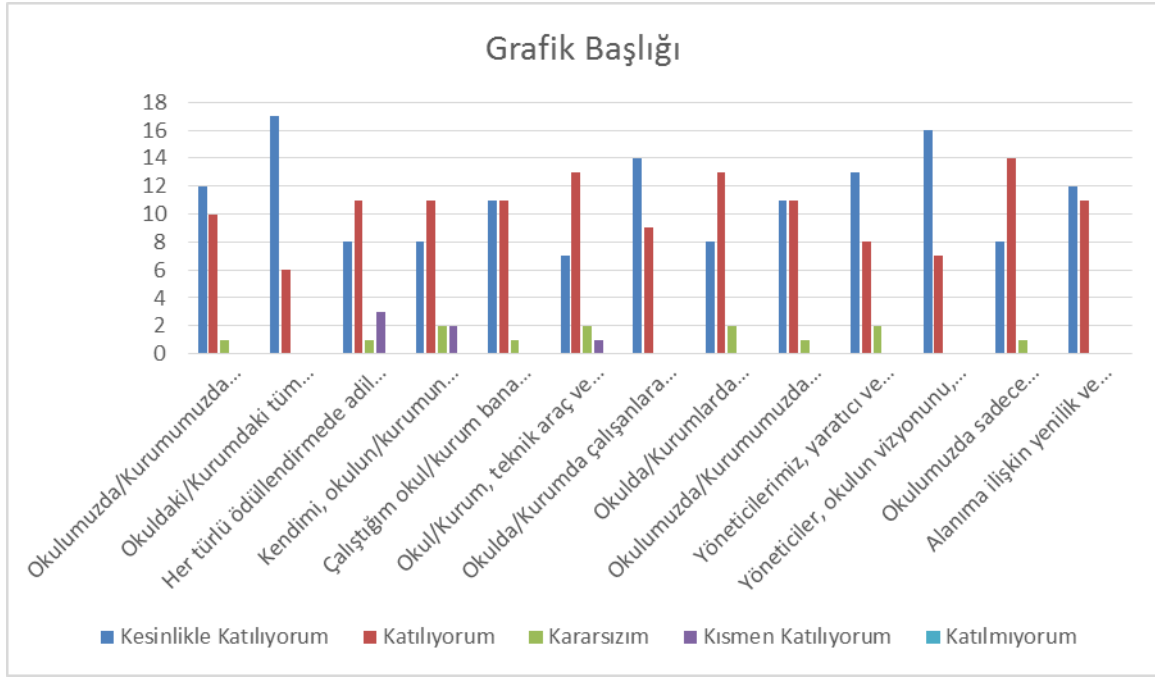
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

### Öğrenci/Kursiyer Anketi Sonuçları:



Öğrenci anketi sonuçlarına göre, Okulun binası ve diğer fiziki imkanlar, okul kantininde satılan malzemelerin sağlıklı olması ve güvenilirliği, okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetlerin yeterliliği gibi alanların “iyileştirmeye açık alan” olduğu sonucu çıkmaktadır. Diğer maddelerde sorulan sorular “güçlü yönler” olarak kabul edilmiştir.

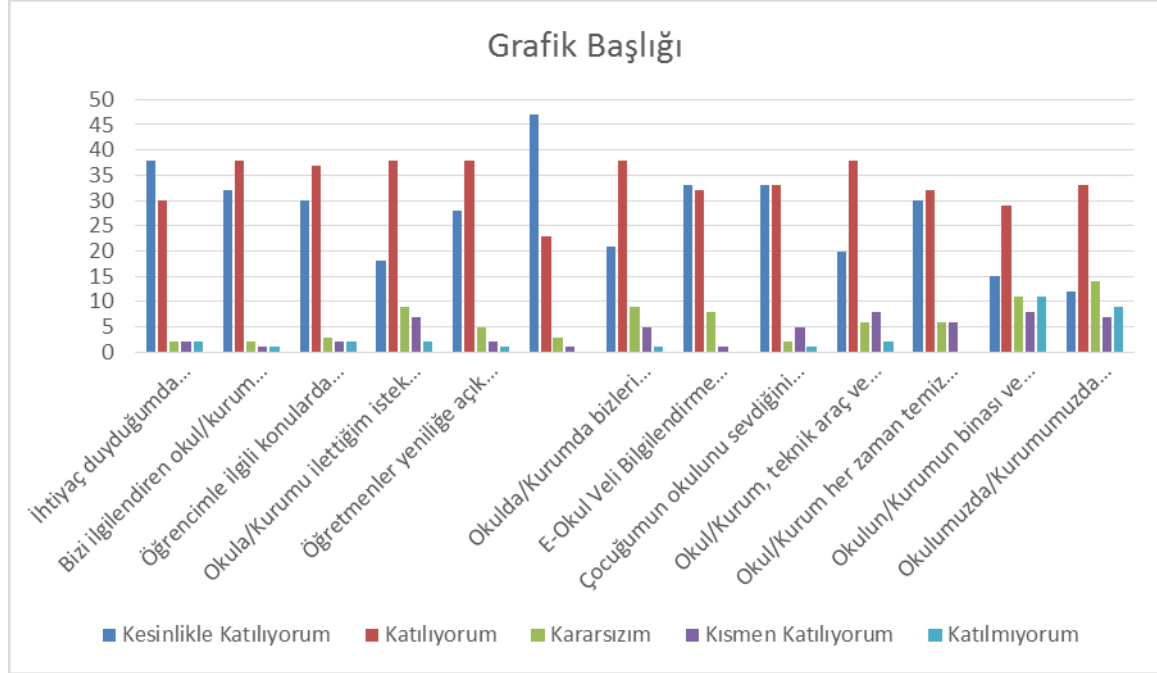
#### Öğretmen Anketi Sonuçları:



Öğretmenlerimize yapılan anket sonuçlarına göre, öğretmenlerimizin okuldan memnun oldukları ve iyileştirmeye açık alan bulunmadığı görülmüştür.



## Veli Anketi Sonuçları:



Velilerimize yapılan anket sonuçlarına göre, okul binası ve diğer fiziki imkanların yeterliliği, okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetlerin yeterliliği , “iyileştirmeye açık alan” , diğer sorulan soruları içeren alanlar güçlü yönler olarak kabul edilmiştir.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun/Kurumumuzun temel istatistiklerinde verilen okul/kurum künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Okulun/Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul/kurum müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

## İçsel Faktörler

.

### Güçlü Yönler

Öğrenciler/Kursiyer	Öğrencilerin okulu isteyerek tercih etmiş olmaları Öğrencilerin okulu sevmeleri, okula karşı olumlu tutum geliştirmeleri
Çalışanlar	Tecrübeli ve genç kadronun olması Personel arası iletişimin güçlü olması Personelin kendini geliştirmeye açık olması
Veliler	İmam Hatip Ortaokulu bilincinde olan veli yapısına sahip olmamız Velilerin okula karşı olumlu tutum içinde olmaları Velilerin okulla iletişiminin gelişmiş olması
Bina ve Yerleşke	Okulun büyük şehirde olması Şehir merkezinde ulaşımın çok kolay bir noktada olması Binanın yeni olması Binanın temiz ve bakımlı olması
Donanım	Akıllı tahtanın tüm sınıflarda bulunması Ders araç gereçleri bakımından zengin olması Dil laboratuvarının olması Z-kütüphanenin bulunması
Bütçe	Binanın temel enerji ihtiyacının bakanlığımızca karşılanması Velilerimizin eğitime gönüllü olarak destek vermeleri
Yönetim Süreçleri	İşbirlikçi, demokratik ve katılımcı yönetim anlayışının hakim olması Kurum kültürünün oluşturulması ve geliştirilmesine önem verilmesi
İletişim Süreçleri	Kurum içi iletişim kanallarının açık olması İletişimde teknolojik araç ve gereçlerin kullanılması

## Zayıf Yönler

Öğrenciler/Kursiyerler	Mülteci öğrencilerin sayısının fazla olması
Çalışanlar	Destek hizmetlerinde çalışan memurun bulunmaması
Veliler	Mülteci öğrencilerin velileriyle iletişim kurulamaması Velilerin toplantılara katılımının istenilen düzeyde olmaması
Bina ve Yerleşke	Okul bahçemizin yeterli büyüklükte olmaması Trafığın çok yoğun olduğu bir kavşakta olması Çok amaçlı salonun yeterli olmaması Spor salonunun olmaması Okulun konumu sebebiyle park sorunun yaşanması
Donanım	Bilişim teknolojileri derslerinde uygulama yapılabilecek derslik ve ekipmanların olmaması
Bütçe	Veli katkısının okul amaçlarını gerçekleştirmede yetersiz kalması Temel ihtiyaçların dışında eğitim öğretimin niteliğini artırmaya yönelik ödenek olmaması
Yönetim Süreçleri	Mevzuatın yöneticileri birçok konuda sınırlandırması
İletişim Süreçleri	Velilerin okulla iletişimde sınırları zaman zaman aşması

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	İmam Hatip Ortaokullarına devletin önem vermesi ve desteklemesi.
Ekonomik	Çevrenin imam hatip ortaokullarına karşı destek olmaya istekli olmaları
Sosyolojik	Mülteci öğrencilerin okulumuza kültürel zenginlik katması
Teknolojik	Teknolojiyi etkin bir şekilde kullanabilen öğretmen kadrosunun bulunması
Mevzuat-Yasal	Öğretmenlik mesleğine ilişkin yeni düzenlemelerin yapılacağı olması
Ekolojik	Eğitim ve öğretim faaliyetlerine erişimin kolay olduğu bir noktada olması

### Tehditler

Politik	İmam hatip okulları hakkında zaman zaman olumsuz söylemlerin olması
Ekonomik	Okul giderlerinin fazla olması Velilerin önemli bir kısmının ekonomik durumunun yetersiz olması
Sosyolojik	Mülteci öğrencilerin okula uyumundan kaynaklanan sorunların olması
Teknolojik	Öğrencilerin teknolojik bağımlılıklarının olması,
Mevzuat-Yasal	Öğretmenlik meslek kanununun olmaması Öğretmenlikte yükselme basamaklarının olmaması

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır.

- Eğitime Erişim: Öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri,
- Eğitimde Kalite: Öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini,
- Kurumsal Kapasite: Kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat Boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

### Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Yabancı Öğrenciler
2	Okula Devam/ Devamsızlık

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik Başarı
2	Değerler eğitimi
3	Eğitim ortamının kalitesi

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Bina ve yerleşke (fiziki yapı)
2	İnsan kaynağının verimli kullanılması

## BÖLÜM III

### (MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER)

Okul/Kurum Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz/Kurulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

#### MİSYONUMUZ

**Bilgili, kendine güvenen, kendi değerlerimizi özümsemiş, yaratılanı Yaradandan ötürü sevebilen, tabiatı tahrip değil imar eden, sorun değil çözüm üreten, insana, düşünceye, özgürlüğe, ahlaka ve kültürel mirasa saygı duyan, başarılı, çalışkan fertler yetiştirmek.**

#### VİZYONUMUZ

**Öğrencilerimizi, ülkemizin ve dünyamızın ihtiyaç duyduğu din, bilim, sanat ve kültür alanlarında yetkin, kültürel mirasa ve bizi biz kılan değerlere sahip çıkan, hayatı yorumlayabilen, problemlere çözüm üretebilen, ahlaki olgunluğa sahip fertler olarak yetiştirerek ortaöğretime hazırlamak ve Türkiye’de öncü, dünyaya örnek bir eğitim kurumu olmak.**

#### TEMEL DEĞERLERİMİZ

- \* Önce insan
- \* Karşılıklı güven ve dürüstlük
- \* Sabır, hoşgörü ve kararlılık
- \* Eğitimde süreklilik anlayışı
- \* Adaletli performans değerlendirme
- \* Bireysel farklılıkları dikkate almak
- \* Kendisiyle ve çevresiyle barışık olmak
- \* Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak
- \* Doğa ve çevreyi koruma bilinci
- \* Sürekli gelişim
- \* Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilinci kazandırmak
- \* Sorumluluk sahibi olmak
- \* Özgüven kazandırmak
- \* Farkındalık oluşturmak
- \* Yeniliğe ve değişime açıklık
- \* Koşulsuz sevgi, saygı, güven
- \* Şeffaflık
- \* Etkililik
- \* Objektiflik
- \* Planlılık
- \* Bilimsel düşünme

## BÖLÜM IV

### AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE EYLEMLER

#### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

##### Stratejik Amaç 1: Mülteci öğrencilerin okula uyumunu sağlamak

##### Stratejik Hedef 1.1.

- 1.1. Mülteci öğrencilerimize yönelik olarak verilen oryantasyon eğitimi sayısı artırılabacaktır.

#### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Oryantasyon eğitiminin sayısı	1	2	3	4	5	5

#### EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
1.1.1.	Mülteci öğrencilere yönelik oryantasyon eğitimi planlanıp uygulanacaktır.	REHBERLİK SERVİSİ	Her Öğretim Yılı Başlangıcında ve dönem boyunca

##### Stratejik Hedef1. 2.

Plan dönemi sonuna kadar eğitimin her kademesindeki bireylerin katılımını yükseltmek ve devam oranlarını artırmak

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2.1	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	% 3	%1	0	0	0	0

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
1.2.2.	Devam-devamsızlık konusunda veli bilgilendirme toplantıları ve ev ziyaretleri yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Yıl Boyunca

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

### Stratejik Amaç 2:

Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasına; girişimci, yenilikçi, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

### Stratejik Hedef 2.1.

Liseye geçişte sınavla alınan okullara giriş oranı ve bursluluk sınavını kazanan öğrenci sayısını artırmak

#### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Sınavla alınan okullara yerleşme oranı	% 14	% 15	% 17	% 20	% 20	% 20
PG.2.1.2	Bursluluk sınavını kazanan öğrenci sayısı	11	15	18	20	25	30

#### EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
2.1.1	Destek kursları açılacak	Müdür Yardımcısı	Her yıl dönem boyunca
2.1.2	Kişiyeye özgü ders programı oluşturulacak	Rehberlik Servisi	Her yıl dönem boyunca
2.1.3	Öğrenci koçluğu uygulaması	Müdür Yardımcısı	Her yıl dönem boyunca

### Stratejik Hedef 2.2

Değerler eğitimi kapsamında gerçekleştirilen eğitim sayısı ve bu eğitimlere katılacak öğrenci sayısı artırılabacaktır.

#### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Gerçekleştirilen değerler eğitimi etkinliği sayısı	5	7	10	11	12	13
PG.2.2.2	Değerler eğitimine katılan öğrenci sayısı	303	400	500	500	500	500

#### EYLEM PLANI



No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
2.2.1	Değerler eğitimi etkinlikleri gerçekleştirilecektir.	Müdür Yardımcısı	Her yıl dönem boyunca

### Stratejik Hedef 2.3

Kütüphaneden yararlanan öğrenci sayısı ve kitap okuma oranı artırılabacaktır.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.3.1	Kütüphaneden yararlanan öğrenci sayısı	271	300	350	400	400	400
PG.2.3.2	Öğrencilerin yıl boyunca okuduğu kitap sayısı	1002	1050	1100	1200	1300	1400

### EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
2.3.1	Kütüphane işler hale getirilecektir.	Türkçe Öğretmenleri	Her yıl dönem boyunca
2.3.2	Kütüphane zenginleştirilecektir.	Türkçe Öğretmenleri	Her yıl dönem boyunca
2.3.3	Kitap okuma etkinlikleri düzenlenecektir.	Türkçe Öğretmenleri	Her yıl dönem boyunca

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

#### Stratejik Amaç 3:

Beşerî, fizikî, malî ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek, eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

#### Stratejik Hedef 3.1.

Okulumuza sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin yapılabileceği alanlar kazandırılacaktır.

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin yapılabileceği alan sayısı	1	2	2	2	2	2

## EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
3.1.1	Okulumuz çok amaçlı salonunun düzenlenmesi	Okul Müdürü	Ağustos 2019
3.1.2	Okul bahçesinin spor faaliyetlerine uygun şekilde düzenlenmesi	Okul Müdürü	Ağustos 2019
3.1.3	Okulumuzda derslik ve atölye açılması	Okul Müdürü	Ağustos 2019

**Stratejik Hedef 3.2. İnsan kaynağının verimli kullanılması ve hakkaniyetli bir şekilde ödüllendirilmesi sağlanacaktır.**

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Çalışanlara yönelik sosyal etkinlik sayısı(sayı)	3	5	6	7	9	10
PG.3.2.2	Çalışanların ihtiyaç duydukları hizmet içi eğitimlerin duyurulması	5	7	8	9	10	11

## EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
3.2.1	Çalışanlara yönelik sosyal etkinlik sayısının artırılması planlanması	Müdür Yardımcısı	Her yıl dönem boyunca
3.2.2	Çalışanların ihtiyaç duydukları hizmet içi eğitimlerin belirlenerek duyuruların yapılması	Müdür Yardımcısı	Her yıl dönem boyunca

## V. BÖLÜM

### MALİYETLENDİRME

#### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

<b>KAYNAK TABLOSU</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>Toplam</b>
Genel Bütçe	102.000	105.000	110.000	115.000	120.000	552.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	-	-	-	-	-	-
<b>TOPLAM</b>	-	-	-	-	-	552.000

## VI. BÖLÜM

### İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz/Kurumumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

**MEHMET ALİ ATİKER İMAM HATİP ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ  
STRATEJİK PLANI (2019-2023)**

**“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

Mehmet Ali Atiker İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Mustafa BİLGİN  
Okul/Kurumu Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda/Kurumumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.					
2	Okuldaki/Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.					
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.					
4	Kendimi, okulun/kurumun değerli bir üyesi olarak görürüm.					
5	Çalıştığım okul/kurum bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.					
6	Okul/Kurum, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.					
7	Okulda/Kurumda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.					

8	Okulda/Kurumlarda öğretmenler/çalışanlar arasında ayrım yapılmamaktadır.					
9	Okulumuzda/Kurumumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.					
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.					
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.					
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.					
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.					

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1		
2		
3		
4		
5		

## MEHMET ALİ ATİKER İMAM HATİP ORTAOKULU STRATEJİK PLANI (2019-2023)

### “ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Mehmet Ali Atiker İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir. Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Mustafa Bilgin  
Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.					
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.					
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.					
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.					
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.					
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.					
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.					
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.					
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.					
10	Okulun içi ve dışı temizdir.					
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.					
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.					
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.					

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1		
2		
3		
4		
5		

**MEHMET ALİ ATİKER İMAM HATİP ORTA OKULU MÜDÜRLÜĞÜ**  
**STRATEJİK PLANI (2019-2023)**

**“VELİ/KURSIYER GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

Mehmet Ali Atiker İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Mustafa BİLGİN

Okul/Kurum Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul/kurum çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.					
2	Bizi ilgilendiren okul/kurum duyurularını zamanında öğreniyorum.					
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.					
4	Okula/Kurumu ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınmıyor.					
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.					
6	Okulda/Kurumu yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.					



7	Okulda/Kurumda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.					
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.					
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmışımı düşünüyorum.					
10	Okul/Kurum, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.					
11	Okul/Kurum her zaman temiz ve bakımlıdır.					
12	Okulun/Kurumun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.					
13	Okulumuzda/Kurumumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.					

14	Okulumuzun/Kurumumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
	1	
	2	
	3	
	4	
	5	



Sayı : 53797799-602.04.02-E.5161217 11.03.2019  
Konu : 2019-2023 Stratejik Planı

#### DAĞITIM YERLERİNE

İlgi : 25.02.2019 tarihli ve E.4060939 sayılı Kaymakamlık onayı.

2019-2023 yıllarını kapsayan müdürlüğümüze bağlı ekli listede isimleri bulunan resmi ve özel okul ve kurumların Stratejik Planlarının uygulamaya konulmasına dair ilgi Kaymakamlık Oluru ekte gönderilmiştir.

Adı geçen okul ve kurumların ekli Kaymakamlık Onayını, Stratejik Planlarının son sayfasında olacak şekilde bastırmaları hususunda;  
Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Mehmet TURGUTLU  
Müdür a.  
Şube Müdürü

Ekler :

- İlgi Onay.
- Stratejik Plan Hazırlayan Okul Listesi.

Dağıtım : Resmi ve Özel Tüm Okul ve Kurum Müdürlüklerine.